

## ACTIVIDADES DEL PLAN ANUAL 2025-2026

### P01\_ESTRATEGIA

DUE_P01_UP25-26 PARTICIPAR EN EUSKARA KONTSEILUA									
Participar en la comisión de seguimiento para desarrollar el plan AROA	Garbiñe Andrinua		02/10/2025	30/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0 0
Compartir en el claustro lo realizado en las reuniones.	Garbiñe Andrinua		01/10/2025	30/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0 0

DUE_P01_UP25-26 ASIGNAR NUEVOS RESPONSABLES A LOS PROCESOS Y SUBPROCESOS (G.A: 0 %)									
Dar cuenta de los procesos y asignar nuevos responsables	Garbiñe Andrinua		29/06/2026	31/07/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0 0

DUE_P01_UP25-26 PARTICIPAR EN EL FORO DE EDUCACION (G.A: 0 %)									
Participar a las reuniones del Foro de Educación y organizar y participar en la actividad "Gaba Baltza"	Garbiñe Andrinua		08/09/2025	30/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0 0

### P02\_PERSONAS

DUE_P02_UP25-26 HACER SEGUIMIENTO DE LA PLAZA DE ADMINISTRATIV@ QUE SE VA A JUBILAR (G.A: 100 %)									
Hacer seguimiento del puesto de administrativo que se jubila el 24 de agosto	Garbiñe Andrinua		17/08/2026	31/08/2026	1	100%	0,00€	0,00€	0 0
DUE_P02_UP25-26 INCIDIR EN EL BIENESTAR Y SATISFACCIÓN DE LAS PERSONAS (G.A: 33.3333 %)									
Hacer el seguimiento del proceso de estabilización de la plaza de profesora	Garbiñe Andrinua		01/10/2025	30/06/2026	1	100%	0,00€	0,00€	0 0
Hacer las encuestas de satisfacción (bianuales)	Garbiñe Andrinua		02/03/2026	30/04/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0 0
Analizar los resultados y realizar el plan de mejora.	Garbiñe Andrinua		13/04/2026	30/04/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0 0
DUE_P02_UP25-26 TRABAJAR EL ÁMBITO DE LA FORMACIÓN (G.A: 0 %)									
Hacer un curso de "Inteligencia artificial" y aplicarlo en el proceso de enseñanza aprendizaje	Itziar Milikua		01/10/2025	30/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0 0
Valorar lo realizado	Itziar Milikua		22/06/2026	26/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0 0



## P03\_ENSEÑANZA

DUE_P03_UP25-26 PROBAR Y VALORAR EL MATERIAL BANABIL A1 (G.A: 0 %)										
	BANABIL A1 klasean probatu eta baloratu	Puri Sarrionandia	03/11/2025	30/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0	0
	Hacer la transmisión	Puri Sarrionandia	15/06/2026	30/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0	0
DUE_P03_UP25-26 ASISTENTZIA FITXAK MOLDATU (G.A: 100 %)										
	Data, hasiera maila, lortutako maila eta talde zenbakia gehitu	Puri Sarrionandia	01/09/2025	30/09/2025	1	100%	0,00€	0,00€	0	0
DUE_P03_UP25-26 ENTRENARSE EN EL USO DEL MATERIAL CREADO EN KAHOOT. (G.A: 0 %)										
	Crear cuenta del euskaltegi en KAHOOT	Puri Sarrionandia	03/11/2025	28/11/2025	1	0%	0,00€	0,00€	0	0
	Probar, seleccionar y guardar la referencia del material que nos interesa	Puri Sarrionandia	28/11/2025	30/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0	0
	Aukeratutako materiala klasean bixtatu	Puri Sarrionandia	03/11/2025	30/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0	0
DUE_P03_UP25-26 UTILIZAR EL MATERIAL INGURA A2 COMO MATERIAL COMPLEMENTARIO (G.A: 0 %)										
	Probar el método INGURA A2 y valorarlo	Puri Sarrionandia	03/11/2025	30/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0	0
	Hacer la transmisión	Puri Sarrionandia	15/06/2026	30/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0	0
DUE_P03_UP25-26 UTILIZAR LOS RECURSOS DOCENTES DE LA HERRAMIENTA "OIHUKATU" EN LA TELEVISIÓN INTERACTIVA (G.A: 0 %)										
	Utilizar la herramienta OIHUKATU	Amaia Larruzea	20/10/2025	30/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0	0
	Hacer la transmisión	Amaia Larruzea	01/06/2026	30/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0	0

## P04\_CLIENTES

DUE_P04_UP25-26 ACTUALIZAR LA PÁGINA WEB (G.A: 100 %)										
	Actualizar las fotos y la visita virtual de la web del euskaltegi	Maite Sanz	03/11/2025	19/12/2025	1	100%	0,00€	0,00€	0	0
DUE_P04_UP25-26 MEDIR LA SATISFACCIÓN DEL ALUMNADO (G.A: 33.3333 %)										
	Hacer las encuestas de satisfacción al alumnado (bianuales)	Maite Sanz	15/03/2026	10/05/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0	0
	Valorar los resultados.	Maite Sanz	13/05/2026	31/05/2026	1	100%	0,00€	0,00€	0	0
	Hacer el plan de mejora.	Maite Sanz	01/05/2026	14/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0	0
DUE_P04_UP25-26 ADECUAR LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS (G.A: 0 %)										
	Acordar con HABE la ley de protección de datos de la ficha del alumn@	Rebeca Martín	03/11/2025	26/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0	0



## P05\_NORMALIZACIÓN

DUE_P05_UP25-26 RESPONDER A POSIBLES DEMANDAS DE GRUPOS ESPECÍFICOS (G.A: 0 %)									
	Regoger las peticiones	Izaskun Gallastegi	01/10/2025	25/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0 0 <input checked="" type="checkbox"/>
	Crear grupos	Izaskun Gallastegi	01/10/2025	25/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0 0 <input checked="" type="checkbox"/>
	Impartir clases	Izaskun Gallastegi	01/10/2025	25/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0 0 <input checked="" type="checkbox"/>
	Realizar la evaluación	Izaskun Gallastegi	01/10/2025	25/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0 0 <input checked="" type="checkbox"/>
DUE_P05_UP25-26 ANALIZAR CÓMO APROVECHAR EL ESPACIO EXTERIOR PARA NUESTRAS ACCIONES (G.A: 0 %)									
	Conseguir permiso para utilizar espacio público	Izaskun Gallastegi	01/10/2025	30/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0 0 <input checked="" type="checkbox"/>
	Adecuar a nuestras condiciones y valorar el uso	Izaskun Gallastegi	01/10/2025	30/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0 0 <input checked="" type="checkbox"/>
DUE_P05_UP25-26 BIBLIOTECA: COLOCAR LAS NOVEDADES EN UN LUGAR VISIBLE EN EL PASO DE LOS ALUMN@S (G.A: 0 %)									
	Analizar los diferentes centros y elegir el más adecuado	Izaskun Gallastegi	01/10/2025	25/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0 0 <input checked="" type="checkbox"/>
	Valorar lo realizado	Izaskun Gallastegi	01/10/2025	25/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0 0 <input checked="" type="checkbox"/>
DUE_P05_UP25-26 ORGANIZAR UNA CHARLA-COLOQUIO O TALLER ANALIZANDO EL POTENCIAL DEL ALUMNADO (G.A: 0 %)									
	Organizar la acción	Izaskun Gallastegi	01/10/2025	25/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0 0 <input checked="" type="checkbox"/>
	Valorar lo realizado	Izaskun Gallastegi	01/10/2025	25/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0 0 <input checked="" type="checkbox"/>
DUE_P05_UP25-26 PARTICIPAR EN LA KORRIKA (G.A: 0 %)									
	Implicar al alumnado	Izaskun Gallastegi	02/03/2026	25/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0 0 <input checked="" type="checkbox"/>
	Trabajar en clase y participar en las actividades programadas	Izaskun Gallastegi	02/03/2026	25/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0 0 <input checked="" type="checkbox"/>
	Valorar lo realizado	Izaskun Gallastegi	02/03/2026	25/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0 0 <input checked="" type="checkbox"/>
DUE_P05_UP25-26 TRABAJAR CON LA OFICINA DE TURISMO, GEREDIAGA Y EL MUSEO (G.A: 0 %) Continúa en la siguiente página									
	Estudiar las ofertas de la Oficina de Turismo-Gerediaga y el Museo	Izaskun Gallastegi	01/10/2025	25/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0 0 <input checked="" type="checkbox"/>

## P07\_RECURSOS

DUE_07_UP25-26 ANALIZAR EL USO DEL JARDÍN DEL EUSKALTEGI PARA ACTIVIDADES DOCENTES (G.A: 0 %)									
	Valorarlo con la responsable y llevar a cabo el proyecto.	Itziar Milikua	07/01/2026	26/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0 0
DUE_P07_UP25-26 INSTALAR PASAMANOS EN AMBOS LADOS DE LAS ESCALERAS (G.A: 0 %)									
	Valorarlo con la responsable y llevar a cabo la instalación.	Itziar Milikua	12/01/2026	30/06/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0 0
DUE_P07_UP25-26 INSTALAR UN EXPOSITOR DE NOVEDADES PARA LIBROS (G.A: 0 %)									
	Valorar posibles ubicaciones y modelos	Itziar Milikua	03/11/2025	30/04/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0 0 <input checked="" type="checkbox"/>
	Comprar e instalar la opción elegida.	Itziar Milikua	02/02/2026	27/02/2026	1	0%	0,00€	0,00€	0 0